

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
DANIŞMA KURULU
VE
PROGRAM KOMİTELERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç:

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, Giresun Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarındaki Programların, ilgili oldukları sektör ve iş dünyası ile ilişkilerini artırmak ve bu doğrultuda Meslek Yüksekokulları bünyesindeki programlarda uygulanacak eğitim programlarını ve içeriklerini, iş dünyasının ihtiyaçları çerçevesinde geliştirmek ve uygulamalı eğitim imkanlarından üst seviyede faydalanan mezunları iş hayatına kazandırmak üzere, Meslek Yüksekokulları bünyesinde yer alan her bir program ya da program türü için Danışma Komitelerini oluşturmak ve bunların çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam:

MADDE 2- Bu yönerge, Giresun Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları Programlarına ilişkin eğitim programlarının ilke, hedef ve öğrenci kazanımlarının değerlendirilmesi ve programın/programların sektör ile ilişkilerini artırarak, geliştirilmeleri amacıyla oluşturulan Danışma Komitelerinin çalışmaları ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak:

MADDE 3- Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesi ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 22.12.2008 tarih ve 24 sayılı oturumda alınan kararların (2008.24.2562) 11/ b maddesine göre düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar, Organlar, Görevler

Tanımlar:

MADDE 4-Bu yönergede:

- a. Komite, Danışma Komitesini,
- b. Birim, eğitim programını yürüten ilgili Meslek Yüksekokulunu/Programını,
- c. MYO, Meslek Yüksekokulunu,
- d. İşyeri Koordinatörü, İşyeri eğitiminden sorumlu MYO Müdür Yardımcısını
- e. MEYOK, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü tanımlar.

Komite Oluşumu ve Üyeleri:

MADDE 5- Giresun Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarında üniversite ve ilgili sektör temsilcisi üyelerin yer alacağı üçü tür danışma komitesi oluşturulur. Bunlar;

- a. Teknik Programlar Danışma Komitesi,

Meslek Yüksekokul Müdürü (Başkan), ilgili bölüm başkanları, işyeri koordinatörü, ilgili sektör temsilcileri, Meslek Yüksekokulu Mezunlarından en az iki temsilci,

- b. İktisadi ve İdari Programlar Danışma Komitesi,

Meslek Yüksekokul Müdürü (Başkan), ilgili bölüm başkanları, İşyeri koordinatörü, ilgili sektör temsilcileri, Meslek Yüksekokulu Mezunlarından en az iki temsilci şeklindedir.

- c. Sağlık Programları Danışma Komitesi,

Meslek Yüksekokul Müdürü (Başkan), ilgili bölüm başkanları, işyeri koordinatörü, ilgili sektör temsilcileri, Meslek Yüksekokulu Mezunlarından en az iki temsilci,

Komite çalışmalarının, sekreteryaya görevi MYO Sekreterlikleri tarafından yürütülür.

Diğer Komite Üyeleri ve Görev Sürelerinin Belirlenmesi

MADDE 6- Komitelerde görev alacak Üniversite dışından üyeler, Bölüm Başkanlarının önerisi ile MYO Müdürleri tarafından görevlendirilir.

Üyelerin görev süresi iki yılla sınırlıdır. Görev süresi sona eren üye tekrar görevlendirilebilir.

Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde komite üyelikleri de sona erer.

Görev ve Sorumluluklar:

MADDE 7- Komite üyeleri, kendilerine önceden gönderilen eğitim-öğretim programını inceler, eğitimin iyileştirilmesi ve sektör ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik görüşlerini belirler, tartışmaya açar, görüş ve önerilerini Komite Başkanına yazılı olarak iletirler. Alınan kararlar Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğüne iletir.

Meslek Yüksekokullarının iş dünyası ile ilişkilerini geliştirmek amacıyla diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği önerilerinde bulunmak, saha araştırmaları yapmak komite üyelerinin temel görevleri arasındadır.

Komite kararları MEYOK için tavsiye niteliğindedir. Ancak MEYOK, Danışma Komitesinin görüş ve önerilerini MEYOK Program ve Bilim Kurullarına sunarak, eğitim programları ve öğretim planlarına yansıtılmasını isteyebilir.

Komite, üyelerin yarısından bir fazlasının bulunmasıyla toplanır ve kararlar, oy çokluğu esasına göre alınır.

Komitelerin Çalışma Esasları:

MADDE 8- Yazışmaların Yürütülmesi Komitelerde görevli ve MYO dışından katılacak komite üyeleri için iletişim, Bölüm/Program Başkanlığının önerisi ile Müdürlük tarafından yapılan yazışmalarla yürütülür. Toplantı esnasında tutanakların tutulması ve kurul çalışma raporunun hazırlanması Komite Başkanının sorumluluğundadır.

Çalışma Takvimi:

MADDE 9- Danışma Komiteleri, MYO Müdürlüğünün tüm üyelere yaptığı davet ile bahar ve güz yarıyılılarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Olağan toplantılar, ilgili birim ders programının Senatoya sunulmasından önce yapılır. Gerekli hallerde olağanüstü toplantılar yapılabilir. Komite toplantı tarihleri MYO Sekreterliği tarafından yazılı olarak duyurulur.

MADDE 10- Çalışma Gündemi ve Dokümanlar Komitenin geçici çalışma gündemi, MYO Müdürü/Program Başkanı tarafından belirlenir. Esas gündem ise komite tarafından kararlaştırılır.

Geçici Gündem ve bir önceki toplantıya ve toplantı sonrası gelişmelere ilişkin bir rapor Komite Başkanınca toplantılardan en az iki hafta önce üyelere ulaşacak şekilde gönderilir.

Toplantı esnasında tutulan tutanaklar, toplantı sonrası en geç iki hafta içinde tüm Komite Üyelerine yazılı veya elektronik ortamda iletilir.

Aşağıdaki belgeler ise, ilk kez katılan üyelere veya kapsamında değişiklik olması halinde tüm üyelere gönderilir:

- i) Rektörlüğün üst yazısı ve ekinde,
 - Üniversitenin vizyonu, misyonu, hedefleri ve ilkeleri,
 - Danışma Komitesinden beklentiler.
- ii) MYO Müdürlüğü davet yazısı ve ekinde,
 - Meslek Yüksekokulunun vizyon ve misyonu (belirlenmiş ise),
 - Bölümler ve programlar hakkında genel bilgiler,
 - Programların hedef ve çıktıları,
 - Dersler ve ders içerikleri dahil Eğitim Programları.
- iii) Danışma Komitesi Yönergesi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 11- Bu yönerge Giresun Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- Bu yönergeyi Giresun Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK LİSTE

TEKNİK PROGRAMLAR DANIŞMA KOMİTESİ

1. Giresun Ticaret ve Sanayi Odası temsilcisi
2. Giresun Sanayici ve İş Adamları Derneği temsilcisi
3. Küçük ve Orta Ölçekli Sanayii Geliştirme Birliği (KOSGEB) temsilcisi,
4. İŞKUR temsilcisi
5. Büyük ölçekli sanayi firmalarından iki temsilci
6. Giresun Esnaf ve Sanatkar Odaları Birliği temsilcisi
7. Mezunlarımızdan üç temsilci
8. Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği (TMMOB) temsilcisi
9. İl Tarım Müdürlüğü temsilcisi
10. Kalkınma Ajanslarından (DOKAP, TKDK) temsilciler
11. Ziraat Mühendisleri oda temsilcisi

İKTİSADİ VE İDARİ PROGRAMLAR DANIŞMA KOMİTESİ

1. Giresun Turizm ve Otelciler Derneği temsilcisi
2. Giresun Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası temsilcisi
3. Meslek Yüksekokulları Programları ile ilgili temsilciler
4. Giresun Ticaret ve Sanayi Odası temsilcisi
5. Giresun Sanayici ve İş Adamları Derneği temsilcisi
6. Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme Birliği (KOSGEB) temsilcisi
7. Giresun Esnaf ve Sanatkar Odaları Birliği temsilcisi
8. Mezunlarımızdan üç temsilci
9. Kalkınma Ajanslarından (DOKAP, TKDK) temsilciler

SAĞLIK PROGRAMLARI DANIŞMA KOMİTESİ

1. Giresun Tabip Odası temsilcisi
2. Giresun Veteriner Hekimleri Odası temsilcisi
3. Kreş / Anaokulu temsilcisi
4. Özel Sektörden iki temsilci
5. İl Milli Eğitim Müdürlüğü temsilcisi
6. Mezunlarımızdan üç temsilci
7. İl Sağlık Müdürlüğü temsilcisi
8. Eczacılar Odası temsilcisi
9. Halk Sağlığı Müdürlüğü temsilcisi
10. Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü temsilcisi
11. Kamu Hastaneler Birliği temsilcisi